

Số: 129/KH-PHHY

Hưng Yên, ngày 17 tháng 7 năm 2026

KẾ HOẠCH

Về tổ chức thi kết thúc học phần học kỳ phụ, năm học 2025–2026

Thực hiện Kế hoạch giảng dạy - học tập học kỳ phụ năm học 2025–2026 đối với sinh viên đại học chính quy;

Phân hiệu thông báo kế hoạch thi kết thúc học phần học kỳ phụ năm học 2025–2026 đối với sinh viên đại học chính quy như sau:

1. Lịch thi (Cơ sở 2)

STT	Mã học phần	Tên môn	Ca thi	Ngày thi	Số lượng sv	Số phòng	Ghi chú
1	008011	Giáo dục thể chất 1 - Điền kinh	Ca 1	08/08/2026	64	1	ĐK 2
			Ca 2		60	1	ĐK 1
2	008015	Giáo dục thể chất 5 - Bóng rổ	Ca 1		30	1	BR 1
3	008014	Giáo dục thể chất 4 - Cầu lông	Ca 3		111	2	CL 1, 2
4	008013	Giáo dục thể chất 3 - Bóng chuyền	Ca 4		49	1	BC 1
5	004280	Excel căn bản	Ca 1		138	4	P.Máy 1,2,3,4
			Ca 3		142	4	P.Máy 5,6,7,8
6	004270	Lý thuyết xác suất và thống kê toán	Ca 1		54	2	Trắc nghiệm
7	003301	Quản trị học			36	1	Trắc nghiệm
8	006030	Tư tưởng Hồ Chí Minh			51	2	Tự luận
9	002260	Kế toán tài chính doanh nghiệp HP1			45	2	Tự luận
10	005191	Marketing căn bản			26	1	Trắc nghiệm
11	002302	Kế toán hành chính sự nghiệp			21	1	Tự luận
12	007040	Tiếng Anh cơ bản 1	Ca 1		25	1	Trắc nghiệm
			Ca 2			1	Vấn đáp
13	004220	Mô hình toán kinh tế	Ca 2		46	2	Tự luận
14	006102	Kinh tế chính trị Mác - Lênin			28	1	Trắc nghiệm
15	009030	Soạn thảo văn bản			15	1	Tự luận

STT	Mã học phần	Tên môn	Ca thi	Ngày thi	Số lượng sv	Số phòng	Ghi chú
16	003251	Nguyên lý thống kê	Ca 3		35	1	Trắc nghiệm
17	005142	Thẩm định giá bất động sản			38	1	Tự luận
18	009211	Kinh tế học vi mô			22	1	Trắc nghiệm
19	002032	Kế toán tài chính doanh nghiệp HP2			30	1	Tự luận
20	006050	Xã hội học	Ca 4		31	1	Tự luận
21	007050	Tiếng Anh cơ bản 2	Ca 3		41	1	Trắc nghiệm
			Ca 4			1	Vấn đáp
22	002083	Kế toán máy trong doanh nghiệp	Ca 4		48	2	P.Máy 1, 2
23	002011	Nguyên lý kế toán	Ca 1	09/08/2026	140	4	Tự luận
24	009221	Kinh tế học vĩ mô	Ca 2		221	6	Tự luận

2. Thời gian thi:

- Ca 1: Bắt đầu từ 07h30
- Ca 2: Bắt đầu từ 09h30
- Ca 3: Bắt đầu từ 13h30
- Ca 4: Bắt đầu từ 15h30

Căn cứ kế hoạch trên, các đơn vị triển khai thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ của mình. Trong quá trình thực hiện, có gì vướng mắc trao đổi với Phòng Quản lý Đào tạo để thống nhất báo cáo Ban giám đốc Phân hiệu giải quyết./.

Nơi nhận:

- BGĐ Phân hiệu;
- Các đơn vị;
- CTTĐT;
- Lưu: VT, QLĐT.

GIÁM ĐỐC PHÂN HIỆU

Nguyễn Thị Bích Diệp